

令和4年9月2日

保護者の皆さまへ

西原東中学校
校長 吉田 敬
(公印省略)

「電話対応」へのご協力依頼について

初秋の候、保護者の皆さまにおかれましては、ますますご健勝のことと存じます。平素より、本校の教育活動にご理解とご協力をいただき、感謝申し上げます。

さて、みだしのことについて、働き方改革の一環として町内小中学校は、留守番電話の設置がなされております。そこで、保護者の皆さまに下記時間帯の「電話連絡」について、ご協力をお願いします。

記

1. 朝の電話対応

- (1) 学校への欠席・遅刻・早退等の連絡は原則電子欠席届にてお願いします。
- (2) やむを得ず電話による場合は、8:00～8:15までをお願いします。
- (3) 午前8時までは、学校は電話対応ができませんので、ご了承下さい。

2. 昼の電話対応

- (1) 直接、担任へのお電話はご遠慮下さい。担任は、給食指導、清掃指導の為対応が難しいです。(担任への伝言等はお受けいたします。)
- (2) これまで昼の留守番電話を設定していましたが、解除いたします。

3. 夕方の電話対応

- (1) お電話の対応は17:30までをお願いします。
- (2) 職員の勤務時間は16:45までとなっています。

※なお、急を要する「安全指導」や「生徒指導」については対応いたします。

※ご理解とご協力をお願いします。

※なお、「電子欠席届」については、裏面をご覧ください。

「電子欠席届」の運用について

初秋の候、保護者の皆さまには、益々ご健勝のこととお慶び申し上げます。

さて、本校では、保護者負担軽減を目的に、生徒が欠席する際の連絡を円滑に行うため、スマートフォンやパソコンを使った「欠席・遅刻・早退届」を電子申請できるシステムを運用しております。

お子様を欠席させる場合は、下記のQRコードやURLを登録していただき、届出を行ってください。

また、やむを得ない場合は、これまで同様、電話での届け出も利用できます。状況に応じてご活用下さい。

記

1 電子欠席届のQRコード及びURL

QRコード

URL：<https://forms.office.com/r/tjwiWmKuRT>



※ 本校ホームページにも掲載しています。

※ 遅刻・早退の連絡も、こちらのフォームから届け出可能です。

2 申請時間

- ◎ スマートフォンやパソコンによる電子届出 ⇒ 学級での朝の点呼時に確認できるように、当日朝8時15分までに、入力申請のご協力をお願いします。
- ◎ 電話・欠届け席届用紙による届出 ⇒ 当日朝8時00分から8時15分まで